

**Договор**  
**о совместной деятельности (сотрудничестве)**  
**Государственного образовательного учреждения дополнительного**  
**образования Центр психолого-педагогической, медицинской и**  
**социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга и**  
**Государственным бюджетным дошкольным образовательным**  
**учреждением № 62**

г. Санкт-Петербург

"01" сентября 2022 г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Ульяновой Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава с одной стороны и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт – Петербурга, именуемое в дальнейшем «ГБДОУ № 62 », в лице заведующего Бойковой Ольги Михайловны действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора и отношения сторон**

- 1.1. Центр консультирует администрацию, сотрудников и родителей ГБДОУ № по психолого-педагогическим вопросам.
- 1.2. Центр знакомит администрацию, педагогический коллектив и родителей воспитанников ГБДОУ № 62 с направлениями своей деятельности (посредством рекламы или выступлений на собраниях – по выбору ГБДОУ № 62 ).
- 1.3. Центр оказывает помощь в психолого-педагогическом просвещении сотрудников учреждения посредством лекций и семинаров по заявке ГБДОУ №.62
- 1.4. Центр оказывает помощь, по мере необходимости, в подготовке педагогических совещаний, родительских собраний на базе ГБДОУ № 62
- 1.5. Центр консультирует, организует и проводит обследование детей ГБДОУ № 62 специалистами Центра. Дети, нуждающиеся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, направляются на Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) для определения индивидуального образовательного маршрута.
- 1.6. Центр проводит индивидуальные, подгрупповые и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми на базе Центра.

**2. Обязанности сторон**

- 2.1. При проведении деятельности, предусмотренной Договором, Стороны обязаны обеспечить приоритет защиты прав ребенка, как в процессе деятельности, так и в использовании полученной информации.
- 2.2. Стороны обязаны соблюдать условия конфиденциальности, не допускать нарушения информации, касающейся прав личности на безопасность – психологической, социальной и т.д.
- 2.3. Стороны обязаны не препятствовать родителям воспитанников в выборе образовательного маршрута по результатам проведенной психолого-педагогической диагностики.

**3. Обязанности образовательного учреждения**

- 3.1. ГБДОУ № 62 оформляет заявку установленного образца в рамках Договора с Центром.

- 3.2. ГБДОУ № 62 создает все условия для беспрепятственного посещения ребенком Центра.
- 3.3. В случае выхода специалиста Центра в ГБДОУ № 62, администрация ГБДОУ № 62 обеспечивает специалиста помещением и создает все необходимые условия для осуществления деятельности специалиста.
- 3.4. ГБДОУ № 62 назначает координатора по психолого-педагогическим вопросам деятельности.

#### 4. Финансирование

4.1. Деятельность сторон по настоящему договору осуществляется на безвозмездной основе.

#### 5. Действие договора, разрешение споров

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания. Срок действия - 3 года. Договор считается продленным на следующий срок на тех же условиях, если ни одна из сторон не уведомит в письменной форме другую сторону за три месяца до дня окончания договора о его прекращении.

Все изменения к настоящему договору оформляются в виде дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью договора.

5.2. В случае систематического неисполнения обязательств по договору одной из сторон другая сторона может расторгнуть договор досрочно. При этом сторона, желающая расторгнуть договор, должна сообщить о своих намерениях другой стороне не менее чем за неделю до его расторжения в письменной форме с указанием причин.

5.3. Споры по вопросам исполнения договора разрешаются сторонами путем переговоров, а при необходимости – переговоров с участием представителя учредителя.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

#### 6. Юридические адреса Сторон:

##### Сторона № 1

Адрес: 193079, ул. Новосёлов, д.11, лит. А

Телефон: 409-72-04

e-mail: info.sppmssp.ny@obr.gov.spb.ru

Директор: И.А. Ульянова



М.П.

*И.А. Ульянова*

##### Сторона № 2

Адрес: 193079, Санкт-Петербург, ул. Народная, д.7, лит.С

Телефон: 446-14-63

Директор: Ольга Михайловна Бойкова



М.П.

*О.М. Бойкова*

#### Ответственные лица:

*Шевченко В.М.* Шевченко В.М.  
« 01 » 09 20 22 год

*Иноземцева В.Г.* Иноземцева В.Г.  
« 01 » 09 20 22 год

*Бурцева Дарья Сергеевна* Бурцева Дарья Сергеевна  
« 01 » 09 20 22 год

**Дополнительное соглашение к договору о сотрудничестве  
в области психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
(о смене наименования Стороны 1)**

г. Санкт-Петербург

«27» сентября 2023 г.

Государственное бюджетное учреждение центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Ульяновой Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга в лице заведующего Ольги Михайловны Бойковой действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору от «01» сентября 2022 г. и договорились о нижеследующем:

1. В связи со сменой наименования Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга (ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга) на государственное бюджетное учреждение центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга (ГБУ ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга) изменить в преамбуле Договора от «01» сентября 2022 года (далее - Договор) наименование «Центра» на следующее:

«государственное бюджетное учреждение центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга (ГБУ ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга)»

2. Изложить в разделе «Адреса и реквизиты сторон» реквизиты Стороны 1 в следующей редакции:

«Государственное бюджетное учреждение  
центр психолого-педагогической, медицинской и  
социальной помощи Невского района  
Санкт-Петербурга  
193079, г. Санкт-Петербург,  
ул. Новосёлов, д.11, литер А  
тел. 409-72-04  
e-mail: info.cppmsp.nev@obr.gov.spb.ru»

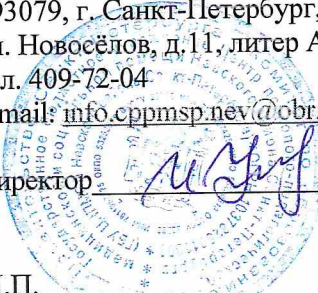
3. Остальные условия Договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

4. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью договора от «01» сентября 2022 г.

5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Адреса и реквизиты сторон:**

Сторона 1	Сторона 2
Государственное бюджетное учреждение центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга 193079, г. Санкт-Петербург, ул. Новосёлов, д.11, литер А тел. 409-72-04 e-mail: info.cppmsp.nev@obr.gov.spb.ru Директор  Ульянова И.А. М.П. 	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга 193079, Санкт-Петербург, ул. Народная д. 7 лит. С ИНН 7811066125 КПП 781101001 ОГРН 1027806076979 Тел.: (812) 446-14-63 Заведующий  О.М. Бойкова М.П. 

**Ответственные лица:**

**Сторона 1**

Зам.директора по УВР

 Шевченко В.М.

т. 8-812-409-72-03

«27» сентября 2023 г.

Зам директора по УВР,  
Руководитель ТРМПК Невского района  
Санкт-Петербурга

 Иноземцева В.Г.

т.8-921-344-88-61

«27» сентября 2023 г.

**Сторона 2**

Ф.И.О. Шагиахметова Аделя Саимовна

Должность: заместитель заведующего

Телефон: 8-911-153-84-08

«27» сентября 2023 г.